

荷役運搬機械等によるはい作業従事者に対する安全衛生教育 通達に基づく安全衛生教育

事業者は、労働者に荷役運搬機械を用いてはい作業を行わせるときには、特別教育に準じた教育を行わなければならないと通達により定められています。

荷役運搬機械を用いたはい作業に従事させる場合は、受講させてください。

なお、感染症予防を踏まえ、会場の密を避けた定員としているため、受講者は静岡県内事業場、県内居住者に限定させていただきます。

1 開催日時・場所

開催日	募集人員	時間	科目	場所
令和7年 7月1日 (火)	40 人	8:45～	受付	静岡市葵区 千代538-11 静岡市林業センター
		9:00～ 9:30	はいに関する知識 0.5時間	
		9:30～10:30 10:40～12:10	荷役運搬機械等によるはい作業の方法等に関する知識 2.5時間	
		13:00～14:00	災害事例 1.0時間	
		14:10～15:10	関係法令 1.0時間	

※会場、日程が変更となることがあります。

※開催会場は、講習の計画、運営には一切関わりはありません。申込書の郵送、問合せは、施設のご迷惑となりますので、決して行わないでください。

2 受講申込

(1) 申込方法

- ・申込みは、「受講申込書」に必要事項を記入のうえ、メール又はファックス又は郵送でお送りください。(送付先は下記参照)
- ・受講の受付は先着順に行います。
- ・申込書受領後、「受講票」をメール等にてお送りします。
- ・募集人員を超え受付できない場合には、その旨メール又はファックス又は電話で連絡します。
- ・終了証作成に必要ですので、写真1枚(3×2.4cm 上半身、正面、無帽、無背景、6ヶ月以内撮影)を受講申込書へ貼付して、または郵送で提出してください。(送付先は下記参照)
- ・無背景で撮影されたJPG形式のデータをメール送信いただいても結構です。
- ・ご記入の個人情報につきましては、当支部が責任を持って管理し、本講習の実施目的以外は使用しません。

【送付先】 420-8601 静岡市葵区追手町9番6号 県庁西館9階

林材業労災防止協会静岡県支部 TEL・FAX <054>252-3160

メールアドレス rinsai-sizuoka@m6.dion.ne.jp

(2) 受講経費

受講日の10日前までに、下記口座へ送金してください。連絡なく10日前を過ぎて入金のない場合、受講を取り消されたものとさせていただきます。

区分	受講料	テキスト代	計(受講経費)
金額(消費税込み) (消費税10%)	11,550円 (1,050円)	550円 (50円)	12,100円 (1,100円)

インボイス制度 登録番号 : 林業・木材製造業労働災害防止協会 T2010405001854

(注1) 林災防静岡県支部会員には受講経費の内、550円を助成します。

(当支部会員の送金額は、11,550円になります。)

(注2) 原則として、請求書は発行しません。領収書が必要な場合は受講申込書に記載してお送りください。

【受講経費送金先】 静岡銀行本店営業部 普通預金 0063841

林材業労災防止協会静岡県支部 (リンガイバウヨウサイハイウシキョウカイシズカケンブ)

※送金手数料は申込者にてご負担願います。

(3) 受講の取り消し

申込後の取り消しは、**開催日の7日前までに**連絡があった場合に限り、受講経費をお返しします。なお、返金の際、振込手数料は申込者のご負担となります。

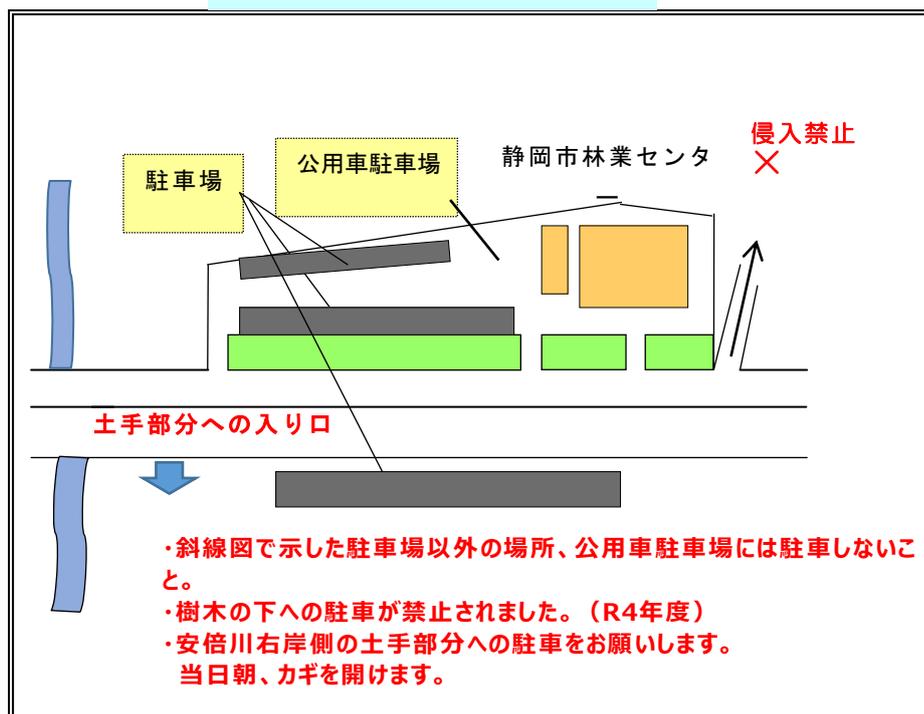
(4) 開催の中止等

開催日の10日前で受講申込者が**20名以下の場合**、または災害が予想される場合、新型コロナウイルス感染症の状況等により、**中止又は延期**する場合がありますことをご承知お願います。その場合、Fax等にてご連絡します。

3 参加に当たって (受講者は必ずお読みください。)

- 開催日前2週間内に**37.5度以上の発熱**のあった方、当日、熱がある、咳が出る、のどが痛いなどの症状のある方は、**出席を自粛**いただきますようお願いいたします。会場は、コロナ感染症の感染予防のため、窓を開けておりますので、服装にご留意ください。
- 会場には十分な駐車スペースがありません。お仲間、お知り合い同士乗り合せてお越しください。また、指定場所(会場図参照)以外には絶対に駐車しないでください。
- 遅刻、早退等で所定時間数に満たない者は、修了者と認められません。
- 受講に際しては、**筆記用具、昼食及び飲み物等**を携行してください。
- 開催日に本人確認を行いますので、運転免許証等の身分証明書を受付時に呈示してください。

静岡市林業センター会場図



荷役運搬機械等によるはい作業従事者安全衛生教育受講申込書

記載留意 記入の前に必ずお読みください。

- 住所は現在の住民票記載の住所を正確に記入すること。
- 文字を崩さず、楷書体で記入すること。
- 写真は、綺麗に糊付けして、簡単に剥がれないよう貼付し、テープは使用しないこと。
- 複数的人数を申し込む場合、勤務先、経費振込欄は1人に記載、他は事業場名のみ記入すること可。

<p style="text-align: right;">受付番号</p> <p style="text-align: center;">記入不用</p>		
フリガナ		
氏名		
	旧姓を使用した氏名又は通称の併記の希望の有無	有 ・ 無
	併記を希望する氏名又は通称	
生年月日	昭和 ・ 平成	年 月 日生
現住所	電話番号 Fax 番号 メールアドレス <small>※開催に関連し、緊急に連絡の必要な場合使用します。</small>	
	〒 -	
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p style="text-align: center;">3.0×2.4cm</p> <p style="text-align: center;">上半身,正面 無帽、無背景 6ヶ月以内撮影</p> <p style="text-align: center;">糊付け</p> </div>		
勤務先	事業場名	担当者氏名
	所在地	〒 - 電話番号 FAX 番号
	会員区分	林災防静岡県支部会員 ・ 会員以外
受講経費振込	振込予定日	月 日 (受講日の10日前まで) 必ず記入すること
	振込者名称 (カタカナ)	必ず記入すること
	振込明細	<small>※複数の申込者、講習・教育について振り込む場合は、内訳を記載してください。</small>

年 月 日

(2025.3.3)